



## บันทึกขอความ

ส่วนราชการ สำนักปลด อบต. - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน โทรศัพท์ ๐๓๒-๔๐๐๐๕๗

ที่ พบ.๙๗๘๐๑/

วันที่

๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

### ๑. ตนเรอง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บางรายการตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อให้การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำนักปลดองค์การบริหารส่วนตำบล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

#### ๒.๑ โอนลด

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารท่าวไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๐๖๔,๕๒๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๐๔,๙๕๐.๓๒.- บาท งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน) ๗๔๔,๕๖๙.๖๔.- บาท โอนลด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๖๙๔,๕๖๙.๖๔.- บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารท่าวไป

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๓๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน) ๐.- บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๕๐,๐๐๐.- บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

/หมวด.....

### หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสกุณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เปิกจ่ายแล้ว ๖,๔๙๓.๑๓ บาท งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน) ๑๓,๕๑๖.๘๗ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๕๓,๕๑๖.๘๗ บาท

### ๒.๒ โอนลด

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ บคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้องคืน

ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท เปิกจ่ายแล้ว ๑๓,๕๒๖.- บาท งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน) ๒๓๒,๐๐๔.- บาท โอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๒๐๒,๐๐๔.- บาท

### โอนเพิ่ม

แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ งบกลาง

หมวด รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ประเภท เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าท้าทรัพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.- บาท เปิกจ่ายแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน) ๒,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ (หลังโอน) ๗๒,๐๐๐.- บาท

### ๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนห้องคืน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของนิติของผู้บริหารห้องคืน

### ๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้

(นางสาวอัจฉราพร รักดี)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ความเห็น.....

ความเห็นชอบของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗๒๐๘๖/๑๔๖

(นายสปัญญา ศรีค่า)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

(นายนาฎ วงศ์ทองดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

(✓) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายยุทธนา เมืองเล็ก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

**บัญชีอิìnงประมวลรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

อนุมติเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสิน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ขอเบิกจ่าย	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำแนะนำการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบคคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนห้องกัน	๑,๐๖๕,๕๑๐.๐๐	๕๐๒,๖๕๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๕๒,๖๕๐.๐๐	โอนไปแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ยกเว้นค่าใช้สอย ประจำรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท และแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุอย่าง บำรุงรักษาและซ่อมแซม (ลักษณะ ปลดปล่อย) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ของจากงบประมาณที่ได้ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	โอนมาจากแผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ บุคลากร ประจำเดือน (ฝ่าย ประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้องกัน เมื่อจาก งบประมาณที่ได้ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน ครรภ์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๕๑๖.๘๗	๖๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๓,๕๑๖.๘๗	โอนมาจากแผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ บุคลากร ประจำเดือน (ฝ่าย ประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้องกัน เมื่อจาก งบประมาณที่ได้ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประเมินผล	งบบคคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ห้องกัน	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๒,๐๐๔.๐๐	๑๘,๐๐๖.๐๐ (-)	๒๗๒,๐๐๔.๐๐	โอนไปแผนงานสนับสนุน งานบุคลากร งบกลาง หน่วยตรวจได้ด้านข้อมูลผู้หัน ประจำเดือนที่ผ่านมาถือศีกษา จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท เมื่อจาก งบประมาณที่ได้ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ	ประมาณรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัตตาม ช้อนบัญชี	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ดำเนินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินช่วยค่าทุน ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่น	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๗๒,๐๐๐.๐๐	โอนมาจากแผนงานการที่เก่า งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประเพณีศึกษา งบบุคลากร ประจำเดือนตุลาคม (ฝ่ายประปา) รายการเงินที่โอน ใช้การหรือหนังสืองานสวนท่องเที่ยน เมืองชาติบ้านปะนาเหต้าไปเมือง พีระพอดในการใช้จ้าง